

Secrétariat général

pour l’administration

**Décomposition des Prix Forfaitaires**

**Et**

**Des temps prévisionnels d’intervention**

**Objet du marché**

**Mission de coordination en matière de sécurité et de protection de la santé**

**de 2ème catégorie**

Pour l’opération suivante :

**Site de la Villeneuve (29)**

**Démolition de l’ancien carré officiers – Bâtiment Administration**

Ce document est donné à titre indicatif.

Il n’est pas exhaustif, et ne constitue pas un document contractuel.

Il appartient au candidat de le vérifier, de le modifier ou de le compléter.

Le présent cadre de décomposition de prix forfaitaire a pour but de donner aux candidats une vision générale des prestations à réaliser, ainsi que des indications pour établir sa propre décomposition de prix forfaitaire.

**Ce cadre dûment complété est à insérer dans le mémoire justificatif demandé lors de la remise des offres.**

**Partie technique n° 1** :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | Désignation | Unité | Prix unitaire | Quantité | Montant Total |
| **1-1** | **Prestations à exécuter durant l’élément d’avant-projet** | | | | |
| 1-1 a | Prestations à exécuter durant l’élément d’avant-projet | heure |  |  |  |
| **1-2** | **Prestations à exécuter durant la phase de passation du contrat de travaux, jusqu’au choix du titulaire inclus.** | | | | |
| 1-2 a | Propositions de modalités pratiques de coopération entre les intervenants | heure |  |  |  |
| 1-2 b | Etablissement et suivi du registre-journal de la coordination | heure |  |  |  |
| 1-2 c | Analyse des documents fournis par le maître d’ouvrage et formulation d’avis | heure |  |  |  |
| 1-2 d | Participation à des réunions dans les bureaux de la personne publique, ou du maître d’œuvre, y compris transport, visite du chantier et définition des aménagements nécessaires de chantier | heure |  |  |  |
| 1-2 e | Etablissement et suivi du plan général de coordination SPS (PGC-SPS) | heure |  |  |  |
| 1-2 g | Etablissement et suivi du dossier d’intervention ultérieure sur l’ouvrage (DIUO) | heure |  |  |  |
| 1-2 h | Passation de la mission de coordination SPS au coordonnateur de réalisation, y compris établissement du procès-verbal.  (en cas de changement de coordonnateur entre les phases de conception et de réalisation) | heure |  |  |  |
| **Total pour la partie technique n° 1** | | | |  |  |

**Partie technique n° 2** :

**Durant la réalisation les travaux démolition**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N° du prix | Désignation | Unité | Prix unitaire | Quantité | Montant Total |
| **2-1** | **Période de préparation du chantier** | | | | |
| 2-1 a | Suivi et diffusion des documents établis précédemment | heure |  |  |  |
| 2-1 b | Analyse des documents fournis par le maître d’ouvrage et formulation d’avis | heure |  |  |  |
| 2-1 c | Procéder aux inspections communes | heure |  |  |  |
| **2-2** | **Période d’exécution des travaux jusqu’à leur réception et la levée des réserves** | | | | |
| 2-2 a | Suivi et diffusion des documents établis précédemment | heure |  |  |  |
| 2-2 b | Analyse des documents fournis par le maître d’ouvrage et formulation d’avis | heure |  |  |  |
| 2-2 c | Participation à des réunions dans les bureaux de la personne publique, y compris transport | heure |  |  |  |
| 2-2 d | Présence sur le chantier pour toute vacation ayant pour objet la SPS conformément au présent marché et textes en vigueur, y compris transport et diffusion des observations et remarques | heure |  |  |  |
| 2-2 e | Harmonisation des plans particuliers de sécurité et de protection de la santé (PP-SPS) des différents intervenants, y compris frais de diffusion | heure |  |  |  |
| 2-2 f | Finalisation et levée des réserves + remise dossier fin de chantier | heure |  |  |  |
| **Total pour la partie technique n° 2** | | | |  |  |